

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" RH, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 12. Odluke o Centru za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/21) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 6/13, 1/18, 3/20 i 5/21) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 32. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2021. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti na Statut**  
**ustanove Slavonska kuća**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće daje prethodnu suglasnost na prijedlog Statuta ustanove Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća koji je utvrdilo Upravno vijeće ustanove.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
Vukovarsko-srijemska županija  
**OPĆINA BOŠNJACI**  
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/21-01/01  
URBROJ: 2212/03-03-21-02  
Bošnjaci, 30. ožujka 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 8. Odluke o Centru za promociju

poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/21), Upravno vijeće Ustanove Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća na 1. sjednici održanoj 31. ožujka 2021. godine, donosi

## **S T A T U T**

### **Centra za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Statutom se uređuje: naziv i sjedište, djelatnost, pečat, žig, štambilj i zaštitni znak, pravni položaj, unutarnje ustrojstvo, tijela i djelokrug njihova rada, imovina i financiranje, opći akti, javnost rada, poslovna tajna i ostala pitanja značajna za rad ustanove Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća (u daljnjem tekstu: Centar).

##### Članak 2.

Centar je kao Ustanova osnovan Odlukom o Centru za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/21) koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Bošnjaci.

Vlasnik i osnivač Centra je Općina Bošnjaci.

##### Članak 3.

Naziv Centra je: Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća.

Skraćeni naziv je: Centar Slavonska kuća

Centar se može služiti prijevodom naziva ustanove na stranim jezicima.

Naziv Centra mora biti istaknut na objektu u kojem se nalazi sjedište Centra.

Centar može promijeniti naziv samo odlukom osnivača.

##### Članak 4.

Sjedište Centra je u Bošnjacima, Vladimira Nazora 72.

Centar može promijeniti sjedište samo odlukom osnivača.

##### Članak 5.

Centar ima pečat okruglog oblika promjera 38 mm koje koristi u obavljanju poslova u okviru svoje djelatnosti.

U sredini pečata iz stavka 1. ovog članka nalazi se Grb Općine Bošnjaci. U krugu oko grba je naziv Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja „ Slavonska kuća“.

Pečat iz stavka 1. ovog članka ima redni broj koji se stavlja u pečat i žig iznad Grba Općine Bošnjaci.

U uredskom poslovanju Centar koristi prijemni štambilj pravokutnog oblika, koji sadrži tekst: Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja i

prostor za upisivanje datuma primitka, klasifikacijske oznake, urudžbenog broja, ustrojstvene jedinice, broj priloga i vrijednost.

Korištenje pečata i štambilja utvrđuje ravnatelj Centra.

## **II. DJELATNOST**

### **Članak 6.**

Osnovna djelatnost:

Centar je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno zakonu.

Centar obavlja poslove u okviru svojih djelatnosti:

- vođenje i upravljanje Centrom za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća,

- promocija i pružanje tehničke pomoći za lokalnu zajednicu, (promocija lokalnih poljoprivrednih gospodarstava, udruga, Općine)

- Ustanova može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom, koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 7.**

U obavljanju djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta, Centar zastupa interese

Općine Bošnjaci te surađuje sa poduzetnicima, nevladinim organizacijama, udrugama i ustanovama koje imaju potrebu za ovakvom vrstom suradnje, ministarstvima i drugim državnim tijelima kroz proces razvoja Centra i ostalim poslovnim subjektima.

## **III. PRAVNI POLOŽAJ**

### **Članak 8.**

Centar je pravna osoba koja se upisuje u registar ustanova.

### **Članak 9.**

Centar posluje samostalno i svoje djelatnosti obavlja prema načelima Zakona o ustanovama, a temeljem Odluke o osnivanju Centra za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća i akata koje donosi Upravno vijeće i ravnatelj.

Centar samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanja prava i obaveza u djelatnosti registriranih aktivnosti. Sve aktivnosti, njihov obim i naknadu za obavljanje usluge ugovorne strane utvrđuju pisanim ugovorom.

## **IV. UNUTARNJE USTROJSTVO**

### **Članak 10.**

Centar se ustrojava kao jedinstvena ustrojstvena jedinica.

Organizacija i djelokrug Centra, struktura i naziv radnih mjesta, opis poslova i uvjeta za njihovo obavljanje uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Prijem zaposlenika vrši se putem javnog natječaja.

Izuzetno iz stavka 3. ovog članka, bez javnog natječaja raspoređuju se u Centar službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bošnjaci odnosno radnici pravnih osoba čiji je osnivač Općina Bošnjaci, koji se primaju u radni odnos na temelju sporazuma Centra i Općine Bošnjaci.

## **V. TIJELA I DJELOKRUG NJIHOVA RADA**

### **Članak 11.**

Tijela Centra su Upravno vijeće i Ravnatelj.

#### **1. Upravno vijeće**

### **Članak 12.**

Upravno vijeće upravlja Centrom i ima sljedeće ovlasti:

- donosi Statut, uz suglasnost Općinskog vijeća,
- donosi druge opće akte u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- donosi godišnji program rada Centra, uz suglasnost Općinskog Vijeća
- nadzire izvršenje godišnjeg programa rada Centra,
- donosi financijski plan Centra, uz suglasnost Općinskog Vijeća
- donosi završni račun Centra,
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti Centra,
- odlučuje u skladu sa financijskim planom Centra o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine ili druge imovine, te zaključuje druge pravne poslove u iznosu do 200.000,00 kuna, a za iznose iznad 200.000,00 kuna, uz suglasnost Općinskog vijeća.
- Odlučuje o drugim pitanjima utvrđena Zakonom i ovim Statutom, kao i ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje Centrom, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja,
- raspisuje javni natječaj, te imenuje i razrješava ravnatelja.

### **Članak 13.**

Upravno vijeće sastoji se od predsjednika i dva (2) člana.

### **Članak 14.**

Članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava dužnosti Općinski načelnik.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se na razdoblje od četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

Upravno vijeće za svoj rad odgovara Općinskom načelniku.

### **Članak 15.**

Postupak donošenja odluka, kao i ostala pitanja u vezi sa radom Upravnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća koji donosi Upravno vijeće.

#### **2. Ravnatelj**

### **Članak 16.**

Centar u zemlji i inozemstvu zastupa i predstavlja ravnatelj Ustanove, neograničeno u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u granicama

svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Centra u pravnom prometu.

Ravnatelj zastupa Centar pred sudovima, upravnim i drugim tijelima, pravnim i fizičkim osobama.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Centra, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove, izrađuje i predlaže donošenje općih akata potrebnih za organiziranje poslovanja Centra sukladno zakonskim propisima i Statutom.

izrađuje i dostavlja Upravnom vijeću godišnje izvješće o radu Centra, provodi odluke, zaključke, upute i druge akte Upravnog vijeća, predlaže Upravnom vijeću Program rada i Financijski plan Centra.

Raspisuje natječaj za prijem radnika Centra, sklapa i raskida ugovore o radu s radnicima Centra, odlučuje o pravima i obvezama iz radnih odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Centra, zaključuje kolektivne ugovore uz suglasnost Upravnog vijeća.

Brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad Centra, obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima Centra u okviru svog djelokruga.

Ravnatelj Centra vodi stručni rad Centra.

Ravnatelj Centra ovlašten je u ime i za račun Centra samostalno zaključivati ugovore o pravnom prometu i donositi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Centra te druge imovine čija je pojedinačna vrijednost do 70.000,00 kuna samostalno, a iznad toga iznosa uz suglasnost Upravnog vijeća odnosno Općinskog vijeća sukladno odredbama ovog Statuta.

Ravnatelj je odgovaran za zakonitost rada i poslovanja Centra sukladno pozitivnim propisima, odredbama ovog Statuta, odlukama Upravnog vijeća i Općinskog vijeća.

#### Članak 17.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Upravno vijeće, najmanje dva mjeseca prije isteka mandata koji je u tijeku.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i internet stranici (Općine i Centra).

Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 18.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na razdoblje od četiri godine.

Ista osoba može se ponovo imenovati za ravnatelja.

Za ravnatelja Ustanove može se imenovati osoba koja ima završen najmanje prediplomski sveučilišni studij, prediplomski stručni studij, najmanje tri godine dana radnog iskustva, poznavanje rada na računalu, poznavanje engleskog jezika, položen vozački ispit „B“ kategorije.

Kandidati pristupaju pismenoj provjeri znanja iz područja koja utvrdi Upravno vijeće.

Provjeru znanja provodi Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Upravno vijeće.

S kandidatima koji zadovolje na pismenoj provjeri znanja Povjerenstvo će obaviti intervju radi provjere organizacijsko komunikacijskih vještina te utvrditi prijedlog kandidata za ravnatelja.

#### Članak 19.

Razrješenje ravnatelja vrši se sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

#### Članak 20.

Sukladno propisima o radu ravnatelj ima svojstvo poslodavca u Centru. Odluku o zapošljavanju donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnikom o radu propisat će se radna mjesta, uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, prava i obveze zaposlenika, te druga pitanja značajna za rad Centra.

### VI. OPĆI AKTI

#### Članak 21.

Centar ima sljedeće opće akte:

- a) Statut,
- b) Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- c) Pravilnik o radu,
- d) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu,
- e) druge opće akte.

Opći akti Centra objavljuju se na oglasnoj ploči Centra i Oglasnoj ploči Općine Bošnjaci, a mogu se objaviti i na internet stranici Centra i internet stranici Općine Bošnjaci. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči Centra ili oglasnoj ploči Općine Bošnjaci, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

Opći akti mijenjaju se ili dopunjuju na način i po postupku njihova donošenja.

#### Članak 22.

Opće akte iz članka 21. stavka 1. točke a), b), c) i d) ovog Statuta donosi Upravno vijeće Centra, a druge opće akte ovog Statuta donosi ravnatelj, osim ako je posebnim propisom za njihovo donošenje nadležno koje drugo tijelo upravljanja Centra.

### VII. IMOVINA I FINANCIRANJE

#### Članak 23.

Centar stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti i plaće za djelatnika iz vlastitih prihoda te proračuna Općine Bošnjaci osiguranih za tu namjenu, sukladno Financijskom planu koji se izrađuje za svaku godinu i iz drugih izvora kao što su donacije, krediti, sredstva međunarodne pomoći, sredstva iz fondova Europske unije i drugih izvora sredstava.

Imovinu Centra čine sredstva za rad koja osigurava osnivač, sredstva stečena obavljanjem djelatnosti Centra, te sredstva pribavljena iz drugih izvora sukladno zakonu.

Centar ne obavlja djelatnost radi stjecanja dobiti. Ako u obavljanju djelatnosti ostvari dobit, o raspoređivanju ostvarene dobiti odlučuje Upravno

vijeća. Ostvarena dobit može se koristiti samo za razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Centra.

Imovinom Centra u smislu stavka 1. ovog članka raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj

Centra sukladno ovlastima propisanim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

#### Članak 24.

Centar može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Upravno vijeće donosi Financijski plan u kojem se utvrđuje visina prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za poslovnu godinu, i projekcije za sljedeće dvije godine sukladno propisima o Državnom proračunu.

Upravno vijeće donosi Program rada Centra kojim se detaljno uređuju aktivnosti i poslovi Centra za kalendarsku godinu.

#### Članak 25.

Centar za obveze prema trećim osobama odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Centra.

#### Članak 26.

Promet novčanih sredstava Centra vrši putem banke ovlaštene za platni promet, koju određuje Upravno vijeće Centra.

### VIII. JAVNOST RADA

#### Članak 27.

Rad Centra je javan.

Centar osigurava javnost rada suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja te izvješćivanjem javnosti i nadležnih tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih pravnih osoba o radu i poslovanju Centra.

Informacije iz djelokruga rada Centra daje predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Centra.

Predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Centra za poslove iz stavka 3. ovog članka može ovlastiti drugu osobu.

Pravilnici, odluke i drugi akti Centra značajni za javnost, podaci o postignutim ciljevima i učincima objavljuju se na internetskim stranicama Centra.

### IX. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 28.

Poslovnom tajnom se smatraju:

- dokumenti koji nose oznaku povjerljivosti,
- podaci koji su kao povjerljivi priopćeni,
- poslovni podaci čijim bi se otkrivanjem mogla nanijeti poslovna šteta ugovornim stranama ili trećim osobama, i

- podaci čijim bi se priopćavanjem ili javnim objavljivanjem mogla nanijeti šteta Centru.

#### Članak 29.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i djelatnici Centra, kao i sve druge osobe koje obavljaju poslove za Centar dužni su klasificirane podatke i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, a koje saznaju prilikom obnašanja svoje dužnosti ili prilikom svog rada, čuvati kao tajnu.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i poslije prestanka radnog odnosa u Centru.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 30.

Izmjene i dopune Statuta može predložiti predsjednik i članovi Upravnog vijeća te ravnatelj Centra.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za donošenje Statuta.

#### Članak 31.

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti u primjeni pojedinih odredbi ovog Statuta, njihovo tumačenje daje Upravno vijeće ili ravnatelj Centra.

#### Članak 32.

Riječi i pojmovi koji u ovom Statutu imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### Članak 33.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Centra i na Oglasnoj ploči Općine Bošnjaci, a po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Općinskog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća:  
Andrija Juzbašić